

Catalogue de prestations et formations

pour les professionnels de l'habitat social

Salvia EDELE

••• ÉDITION 2025



Édito

Cher(e) Client(e),

Avec l'enrichissement fonctionnel de l'offre Salvia EDELE, la formation des nouveaux arrivants, les besoins de perfectionnement des utilisateurs avertis, les offres de service s'actualisent afin de répondre à vos attentes.

La Direction Projets Clients, forte de son équipe de consultants fonctionnels et techniques, vous propose donc de nouvelles prestations et met à votre disposition son expérience métier, acquise au fil des années dans le domaine des états des lieux, et reconnue par tous nos clients.

Vous trouverez dans ce catalogue l'ensemble de notre offre de services autour de Salvia EDELE.

Salvia Développement étant un centre agréé de formation, l'ensemble des formations proposées peut être pris en charge par un organisme de financement de la formation.

L'accessibilité aux personnes en situation de handicap dans le cadre de la formation peut être adaptée au cas par cas. Il est donc important de nous préciser toute situation de handicap afin que nous puissions accueillir, accompagner et former toute personne en situation de handicap.

Concernant les modalités et délais d'accès, un entretien avec notre équipe commerciale sera organisé et permettra de préciser ces conditions en fonction de vos besoins et de nos disponibilités respectives.

Nos tarifs à la journée sont de 1 150€ HT et de 650€ HT pour une demi-journée pour 6 personnes maximum. Consultez-nous pour tous devis.

Les équipes Commerce et Projets Clients restent à votre disposition pour vous guider dans vos choix.

Cordialement,

Nathalie TETAUD
Directeur des Ventes Pôle Abonnements & Services

Sommaire

1	Prestations	p.4
2	BackOffice et initialisation du référentiel	p.6
	✎ Création/modification des lots	
	✎ Paramétrage des Bibliothèques	
	✎ Les états des lieux	
	✎ Imprimer un état des lieux existant	
	✎ Installation d'une nouvelle version	
3	États des lieux sur tablette	p.8
	✎ La synchronisation depuis le BackOffice	
	✎ La saisie des constats sur tablette	
	✎ Le relevé des travaux	
	✎ L'édition de l'état des lieux	
	✎ Les bons de travaux sur le BackOffice	
	✎ Report d'un état des lieux	
4	Formation fonctionnelle option : formulaire	p.10
	✎ Description de l'option Formulaire	
	✎ Saisie d'un formulaire depuis « la fiche constat »	
	✎ Saisie du formulaire depuis « le mode formulaire »	
	✎ Imprimer un formulaire	
	✎ Rechercher un formulaire existant sur le BackOffice	

1

Prestations

2

BackOffice et
initialisation du
référentiel

3

États des lieux
sur tablette

4

Formation fonctionnelle
Option formulaire

Prestations

Au-delà des formations fonctionnelles, notre gamme de services vous accompagne sur deux thématiques complémentaires :

Architecture technique

Nos consultants techniques sont à votre écoute pour vous conseiller et vous accompagner dans la réalisation de votre projet.

Ces prestations se déclinent autour des thèmes suivants :

- Définition de l'architecture cible : client/serveur (hardware et software), schéma d'architecture...
- Installation de l'environnement et des solutions métiers
- Accompagnement à la mise en place d'un plan de maintenance
- Migration de nos solutions
- Formations techniques

Accompagnement au changement

Acquisition d'une nouvelle société ? Changement d'organisation interne ?

Nos consultants peuvent vous accompagner dans la mise en œuvre de vos évolutions.

Travaillons ensemble sur les thèmes suivants :

- Analyse des nouveaux besoins
- Animation des groupes de travail utilisateurs
- Proposition de nouvelles méthodes de travail
- Adaptation des paramétrages de la solution

1

Prestations

2

**BackOffice et
initialisation du
référentiel**

3

États des lieux
sur tablette

4

Formation fonctionnelle
Option formulaire

SALVIA EDELE

BackOffice et initialisation du référentiel

Programme détaillé

BackOffice et initialisation du référentiel

TOUR DE TABLE ET PRÉSENTATION DU PROGRAMME DE LA FORMATION

• Création/modification des lots

- Description du parc immobilier
- Définition des attributs
- Configuration d'un lot
- Bascule d'un entrant en sortant

PAUSE

• Paramétrage des bibliothèques

- Pièces, rubriques et logements types
- Constats et phrases types
- Travaux et grilles de vétusté
- Clefs et compteurs
- Locataires
- Tiers (mandataire, donneur d'ordre, propriétaire...)

DÉJEUNER

• Les états des lieux

- Création d'un état des lieux
- Recherche d'un état des lieux existant
- Affectation d'un état des lieux à un intervenant
- Report/annulation d'un état des lieux

PAUSE

• Signature et impression d'un état des lieux

- Édition de l'état des lieux
- Signatures et paraphes
- Synchronisation de l'état des lieux

• Échanges et validation des connaissances

- Questions/Réponses
- Exercices et Quiz

QUESTIONNAIRE DE SATISFACTION

CONSEIL

Complétez vos connaissances avec la formation « **État des lieux sur tablette** »

Infos

Objectifs

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de compléter le référentiel et réaliser des états des lieux sur tablette.

Public

Responsable du service de proximité, utilisateurs du progiciel.

Prérequis

Utilisation courante de l'environnement Windows.

Durée

7 heures de formation en présentiel ou distanciel.

Logistique

Une base de formation avec des données actualisées dans la dernière version disponible.

Un ordinateur et une tablette par utilisateur.

Méthodes et moyens pédagogiques

Exposés théoriques et cas pratiques reposant sur la manipulation du logiciel.

La formation est limitée à 6 participants par session.

Modalités de validation des acquis

Exercices pratiques et évaluation synthétique par des QCM.

Accessibilité

L'accessibilité des formations aux personnes en situation de handicap dans le cadre de la formation peut être adaptée au cas par cas.

1

Prestations

2

BackOffice et
initialisation du
référentiel

3

**États des lieux
sur tablette**

4

Formation fonctionnelle
Option formulaire

SALVIA EDELE

États des lieux sur tablette

Programme détaillé

États des lieux sur tablette

TOUR DE TABLE ET PRÉSENTATION DU PROGRAMME DE LA FORMATION

- ☞ Synchronisation depuis le BackOffice
 - Synchronisation des bibliothèques
 - Synchronisation des états des lieux
- ☞ Saisie des constats sur tablette
 - Utilisation de la tablette
 - Rappel de l'état des lieux précédent
 - Saisie des constats
 - Ajout/suppression de pièces et de rubriques
 - Saisie des index et des clefs

PAUSE

- ☞ Relevé des travaux
 - Sélection d'une intervention
 - Calcul de la part locataire
 - Calcul des indemnités compensatoires

DÉJEUNER

- ☞ Édition de l'état des lieux
 - Signer un état des lieux
 - Imprimer un état des lieux sur place
 - Clôturer un état des lieux

PAUSE

- ☞ Bons de travaux sur le BackOffice
 - Créer/générer des bons de travaux
 - Instruire et suivre un bon de travaux
- ☞ Échanges et validation des connaissances
 - Questions/Réponses
 - Exercices et Quiz

QUESTIONNAIRE DE SATISFACTION

Infos

Objectifs

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de réaliser des états des lieux à partir d'une tablette.

Public

Responsable du service de proximité, utilisateurs du progiciel.

Prérequis

Avoir suivi la formation fonctionnelle de niveau 1 « BackOffice et initialisation du référentiel »

Durée

7 heures de formation en présentiel ou distanciel.

Logistique

Une base de formation avec des données actualisées dans la dernière version disponible.

Un ordinateur et une tablette par utilisateur.

Méthodes et moyens pédagogiques

Exposés théoriques et cas pratiques reposant sur la manipulation du logiciel.

La formation est limitée à 6 participants par session.

Modalités de validation des acquis

Exercices pratiques et évaluation synthétique par des QCM.

Accessibilité

L'accessibilité des formations aux personnes en situation de handicap dans le cadre de la formation peut être adaptée au cas par cas.

CONSEIL

Complétez vos connaissances avec
« l'option formulaire »

1

Prestations

2

BackOffice et
initialisation du
référentiel

3

États des lieux
sur tablette

4

Formation fonctionnelle
Option formulaire

SALVIA EDELE

Formation fonctionnelle option formulaire

Programme détaillé

Les formulaires de contrôle

TOUR DE TABLE ET PRÉSENTATION DU PROGRAMME DE LA FORMATION

- ☞ Description de l'option Formulaire
 - Formulaires et thèmes
 - Types de questions
 - Types de réponses
- ☞ Saisie d'un formulaire depuis « la fiche constat »
 - Répondre aux questions rattachées à une rubrique
 - Création d'une rubrique
- ☞ Saisie du formulaire depuis « le mode formulaire »
 - Questions par thème
 - Questions sans rubrique ou multi-rubriques
 - Questions générales et la conclusion

PAUSE

- ☞ Imprimer un formulaire
 - Signer un formulaire
 - Imprimer un formulaire sur place
- ☞ Rechercher un formulaire existant sur le BackOffice
 - Recherche d'un état des lieux réalisé
 - Impression d'un formulaire existant
- ☞ Échanges et validation des connaissances
 - Questions/Réponses
 - Exercices et Quiz

QUESTIONNAIRE DE SATISFACTION

Infos

Objectifs

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de compléter les formulaires de contrôles.

Public

Responsable du service de proximité, utilisateurs du logiciel.

Prérequis

Avoir suivi la formation « États des lieux sur tablette » et avoir un minimum de pratique.

Durée

3 heures de formation en distanciel.

Logistique

Une base de formation avec des données actualisées dans la dernière version disponible.

Un ordinateur et une tablette par utilisateur.

Méthodes et moyens pédagogiques

Exposés théoriques et cas pratiques reposant sur la manipulation du logiciel. La formation est limitée à 6 participants par session.

Modalités de validation des acquis

Exercices pratiques et évaluation synthétique par des QCM.

Accessibilité

L'accessibilité des formations aux personnes en situation de handicap dans le cadre de la formation peut être adaptée au cas par cas.



Contactez-nous

Notre équipe commerciale est à votre disposition pour vous conseiller et vous apporter toutes les informations relatives à nos prestations.

Des interlocuteurs commerciaux dédiés

Par téléphone

06 30 96 15 38

Via votre espace clients

Dans vos services/Demande de formation

Par e-mail

plusdeservices@salviadeveloppement.com



 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Salvia Développement organisme de formation
agréé sous le N° 11 93 06925 93